

Appliquer les principes du Lean à une entreprise de construction

■ OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Découvrir ce qu'est le Management Lean
- Comprendre les enjeux du projet Lean

■ OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- À l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de :
- Intégrer les étapes d'un diagnostic
 - Apprendre les modalités de mise en œuvre
 - Identifier le besoin de transversalité pour atteindre l'optimum global

■ PUBLICS VISÉS

Employés, Maîtrise, Encadrement

■ PRÉREQUIS

Aucun prérequis

■ DURÉE

7 heures (variable en fonction des objectifs)

■ MODALITÉS

Intra, présentiel

■ PROGRAMME DÉTAILLÉ DE LA FORMATION

Les participants conduisent un projet Lean dans une entreprise de construction fictive.

Le groupe se répartit en 4 équipes, chacune ayant la responsabilité d'une partie de l'entreprise (Achats, Chanier, Ventes, Siège).

Le déroulement du projet comporte trois grandes phases :

Partie 1 : diagnostic

- préparation : Value Stream Mapping de 8 processus, calcul des indicateurs associés, identification des MUDA
- comité de pilotage : présentation des diagnostics

Partie 2 : analyse

- préparation : analyse des interviews et des données opérationnelles issues des 8 processus de l'entreprise
- comité de pilotage : présentation des analyses

Partie 3 : plan d'actions

- préparation : analyse des interviews et des données opérationnelles issues des 8 processus de l'entreprise
- comité de pilotage : présentation des plans d'actions

Conclusion

- Zoom sur notions clés

■ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation est animée avec le jeu du Lean Management®. Il s'agit d'un jeu d'entreprise dans lequel les participants prennent des rôles dans le comité de direction d'une entreprise qui a décidé d'améliorer ses performances opérationnelles.

Le projet progresse de façon méthodique tracer la cartographie détaillée dans processus repérer les différents gaspillages, calculer les indicateurs, rechercher les causes de non-valeur ajoutée proposer les actions d'amélioration, évaluer les risques, mesurer les gains.

Les thèmes abordés couvrent les grandes fonctions de l'entreprise : Achats, Préparation et Conduite des chantiers, Commerce, Etudes, Finances, et Ressources Humaines.



■ SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

(liste non exhaustive)

- Affiches
- Stickers
- Fiches d'information
- Cartes
- Livret pédagogique (format électronique)

■ VALIDATION DE LA FORMATION

- Attestation de stage

■ ÉVALUATION DE LA FORMATION :

- Questionnaire de satisfaction (réponse aux attentes), en salle
- Évaluation à chaud (quiz de validation des acquis), en salle
- Évaluation à froid sous la forme d'un questionnaire, par entretien téléphonique ou sur site (sur demande)

■ PERSONNALISATION DE LA FORMATION

- Selon objectifs et éléments fournis par l'entreprise